

Подключение к сервису "1С-Отчетность"

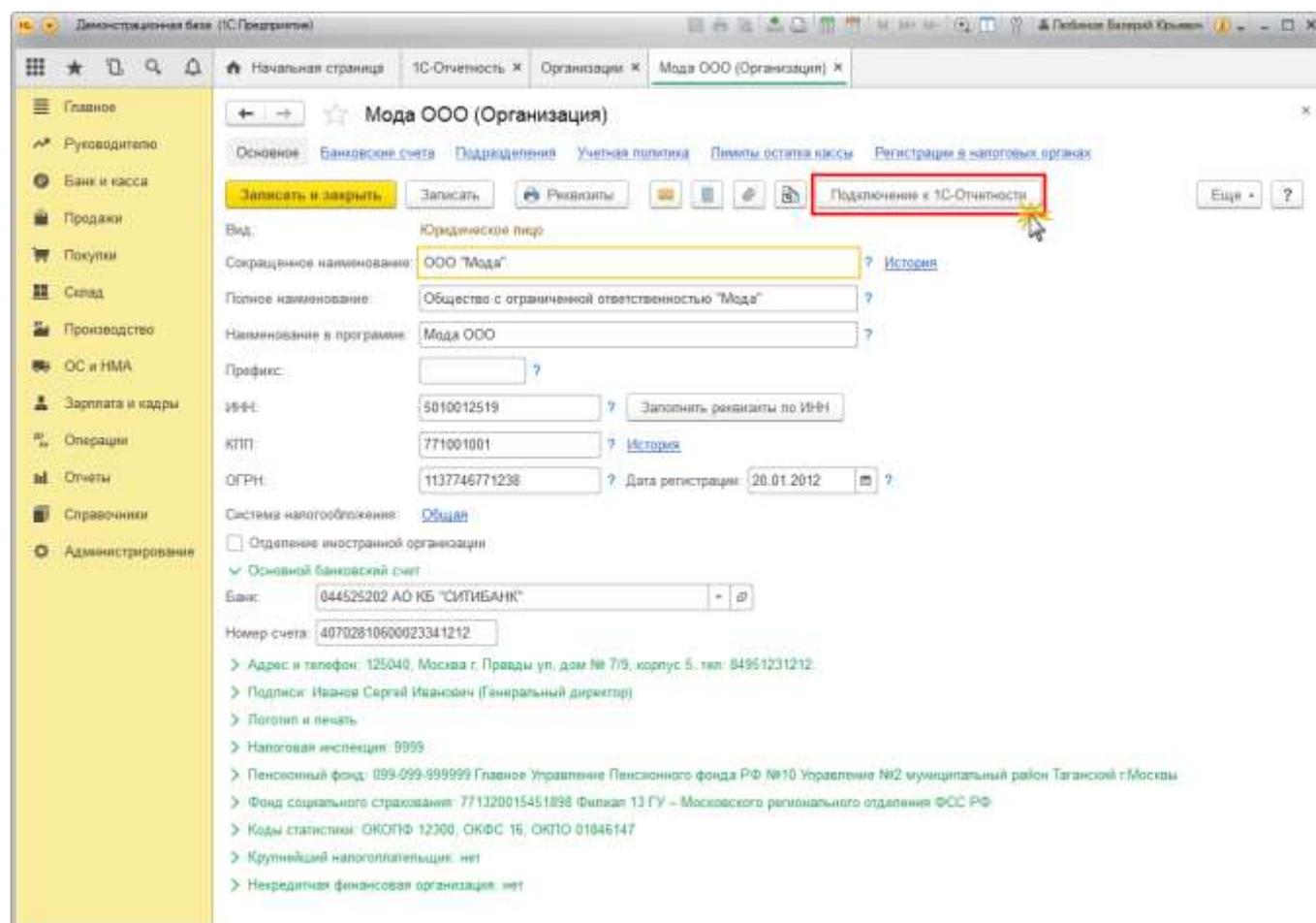
Пользователи программ "1С:Предприятие 8" могут подключиться к сервису 1С-Отчетность, чтобы отправлять отчетность прямо из 1С и обмениваться другими документами с контролирующими органами: ФНС, ПФР, ФСС, Росстат, Росприроднадзор, Росалкогольрегулирование, ФТС.

Заявление на подключение к сервису отправляется из программы 1С. Отправить заявление нужно с того компьютера, с которого планируется выполнять документооборот.

Подготовка и отправка заявления на подключение

Помощник "Подключение к 1С-Отчетности" поможет выполнить подключение. Его можно открыть из элемента справочника "Организации" (рис. 1).

Рис. 1



Для защиты информации и обеспечения юридической значимости документооборота требуется специальная программа - криптопровайдер. Помощник подключения проверяет, установлена ли такая программа на компьютере. В случае, если такая программа не установлена, выводится диалоговое окно с предложением ее установить (рис. 2).

Сервис 1С-Отчетность работает с криптопровайдерами: ViPNet CSP (ОАО "ИнфоТеКС") или CryptoPro CSP (ООО "КРИПТО-ПРО"). Для ознакомления с условиями распространения этих программ перейдите по ссылкам из формы (см. на рис. 2).

Примечание

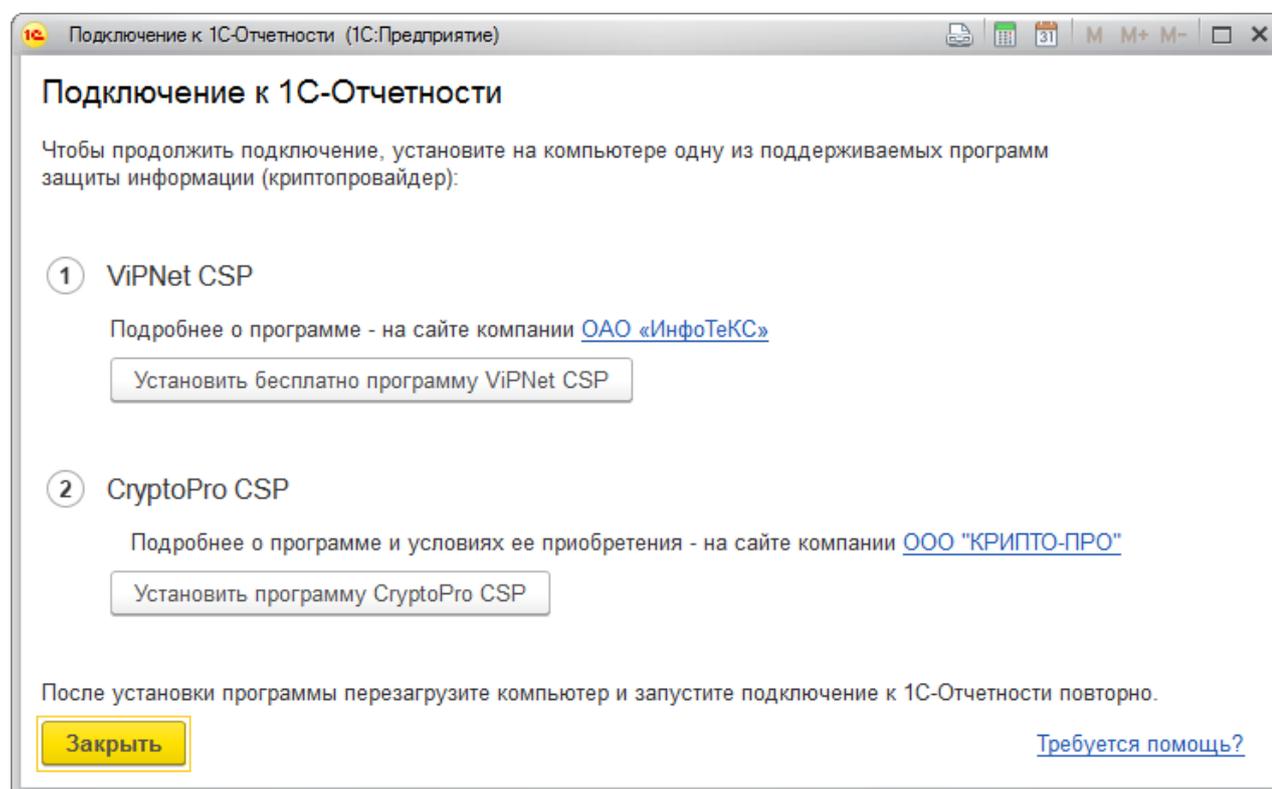
Программа ViPNet CSP распространяется бесплатно, CryptoPro CSP - на платной основе.

Для установки программы-криптопровайдера нажмите на одну из кнопок "Установить бесплатно программу ViPNet CSP" или "Установить программу CryptoPro CSP" (рис. 2).

По кнопке "Установить бесплатно программу ViPNet CSP" загружается файл дистрибутива программы ViPNet CSP и предлагается ее установить. После установки ViPNet CSP нужно перезагрузить компьютер и снова открыть программу 1С - подключение к 1С-Отчетности будет продолжено.

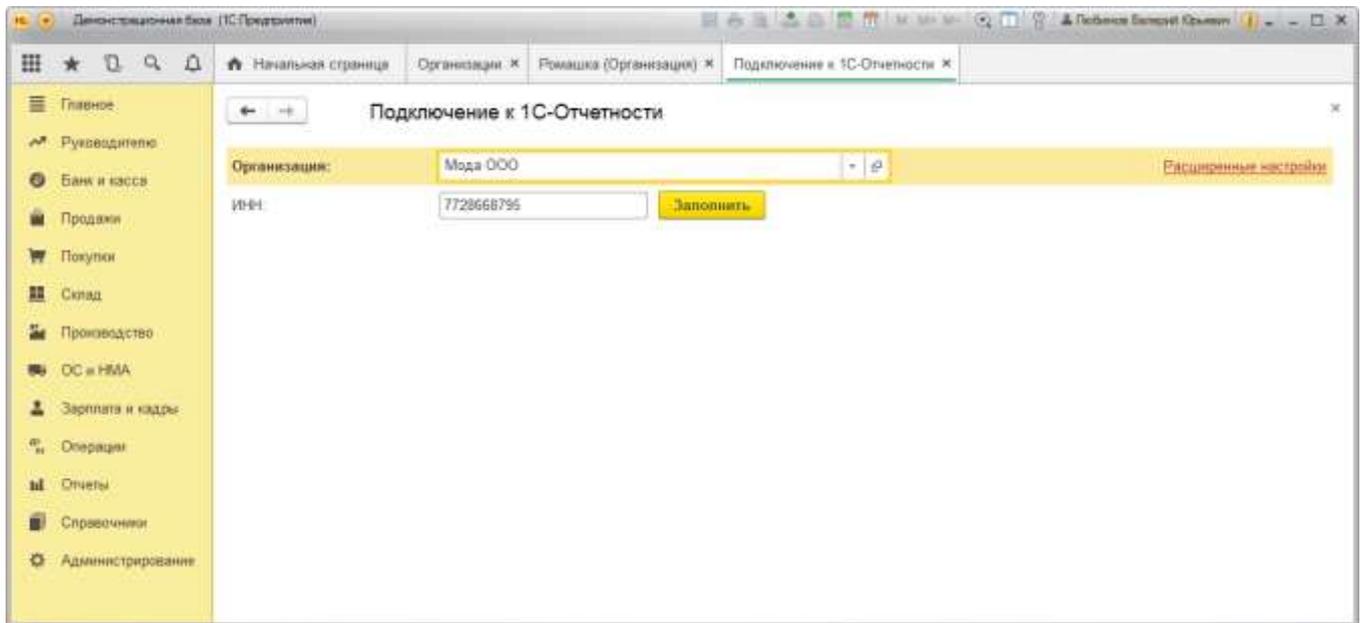
По кнопке "Установить программу CryptoPro CSP" можно скачать бесплатную версию программы, ограниченную по времени. Чтобы программа CryptoPro CSP работала без ограничений нужно приобрести ее, затем установить с помощью данной кнопки. При установке потребуется ввести номер лицензии.

Рис. 2



На следующем шаге помощника укажите организацию, которую нужно подключить к 1С-Отчетности (рис. 3).

Рис. 3



После выбора организации в форму помощника подставляются необходимые для подключения реквизиты, а также информация о сотруднике-владельце ключа электронной подписи (рис. 4).

Если некоторые реквизиты организации не были заполнены в информационной базе до запуска помощника подключения к 1С-Отчетности, то они могут автоматически загрузиться из сервиса 1С:Контрагент или сертификата. При этом сервис [1С:Контрагент](#) должен быть подключен.

Из сервиса 1С:Контрагент могут быть заполнены: ФИО руководителя; Краткое наименование (для юр.лица); КПП (для юр.лица); ОГРН; Юр.адрес (для юр.лица); Должность руководителя (для юр.лица); Код ФНС; Рег. номер ПФР; Код ПФР; Рег. номер ФСС.

Если доступен сервис 1С:Контрагент, то в помощнике не будут отображаться следующие поля: Юр.адрес (для юр.лица), Должность руководителя. В этом случае, указанные данные перемещаются в расширенные настройки, потому что программа считает достоверными сведения из ЕГРЮЛ и ЕГРИП, предоставляемые сервисом.

Если на компьютере найден сторонний сертификат, изданный на организацию, из него могут быть заполнены следующие сведения: Краткое наименование (для юр. лица); ОГРН; Должность (для юр. лица); Подразделение (для юр. лица); Рег. номер ФСС (если есть); Электронная почта.

Сведения из сертификата заполняются когда они не заполнены в информационной базе или не загрузились из сервиса 1С:Контрагент.

Рис. 4

Демонстрационная база (1С:Предприятие)

Начальная страница | 1С-Отчетность | Заявления на подключение к 1С-Отчетности | Подключение к 1С-Отчетности (ООО "Мода")

Подключение к 1С-Отчетности (ООО "Мода")

Организация: [Расширенные настройки](#)

Рег. номер программы: ?

ОГРН:

Юридический адрес: [125040, Москва г. Правды ул., дом № 7/9, корпус 5](#)

Гос. органы: [ФНС](#)

Пользователи: [Только Вы](#) ?

1С-ЗДО: [Недоступно при хранении ключа в "облаке"](#) ?

Владелец зп. подписи: - [Иванов Сергей Иванович](#) ?

Удостоверение личности: [Паспорт РФ 46 05 123123](#)

СНИЛС:

Телефон: ?

Электронная почта: ?

Должность:

Подписание заявления ([ознакомиться](#)):

Электронной подписью
ООО "Мода" (13.04.2017-13.04.2018); ЗАО "Калуга Астрал"

В бумажном виде
Потребуется встреча с представителем обслуживающей организации

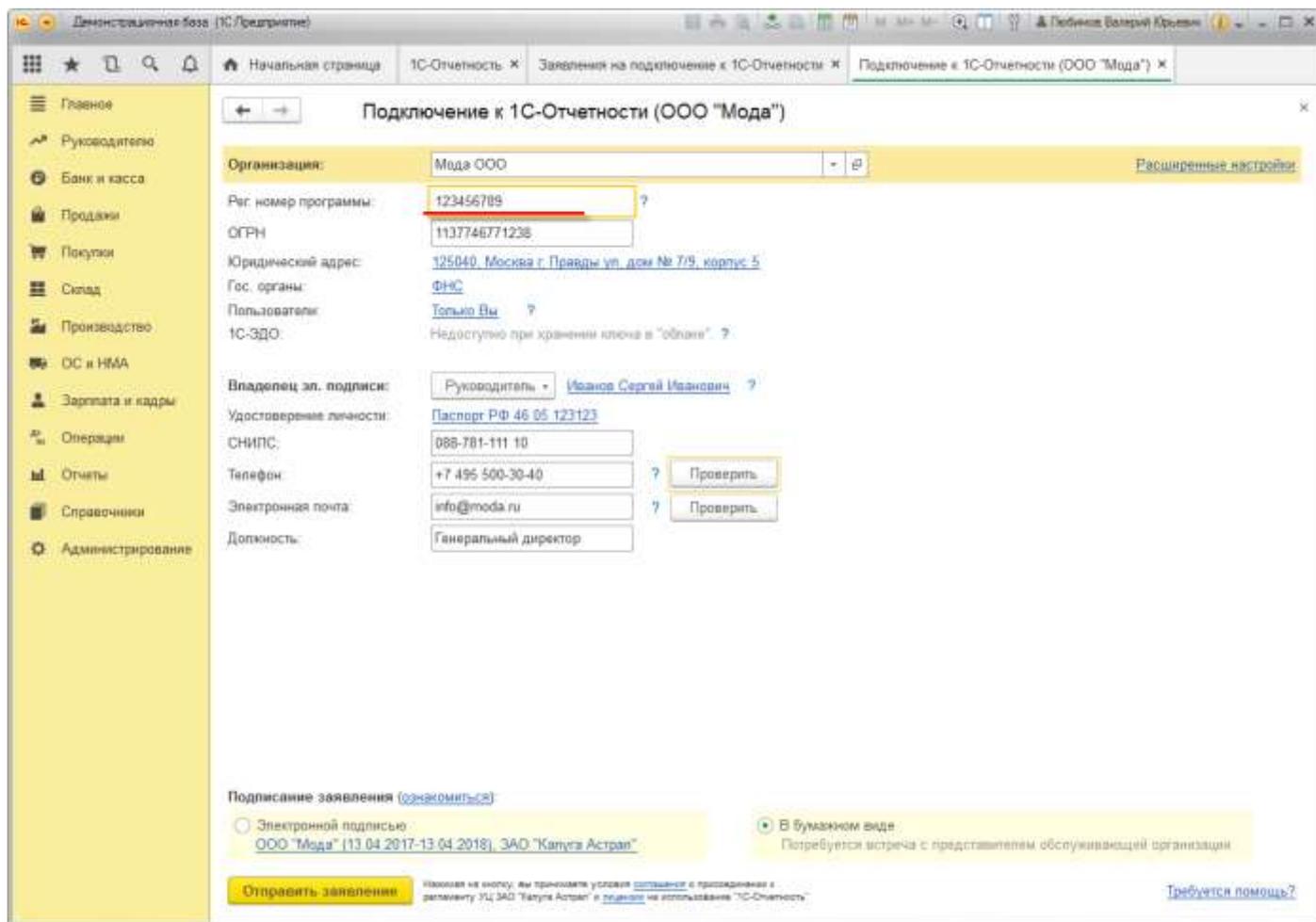
Нажимая на кнопку, вы принимаете условия [договора](#) с предоставлением в департамент ИТ ЗАО "Калуга Астрал" и [подписываете](#) на подключение 1С-Отчетности. [Требуется помощь?](#)

Введите регистрационный номер программы в поле "Рег. номер программы" (рис. 5).

Примечание

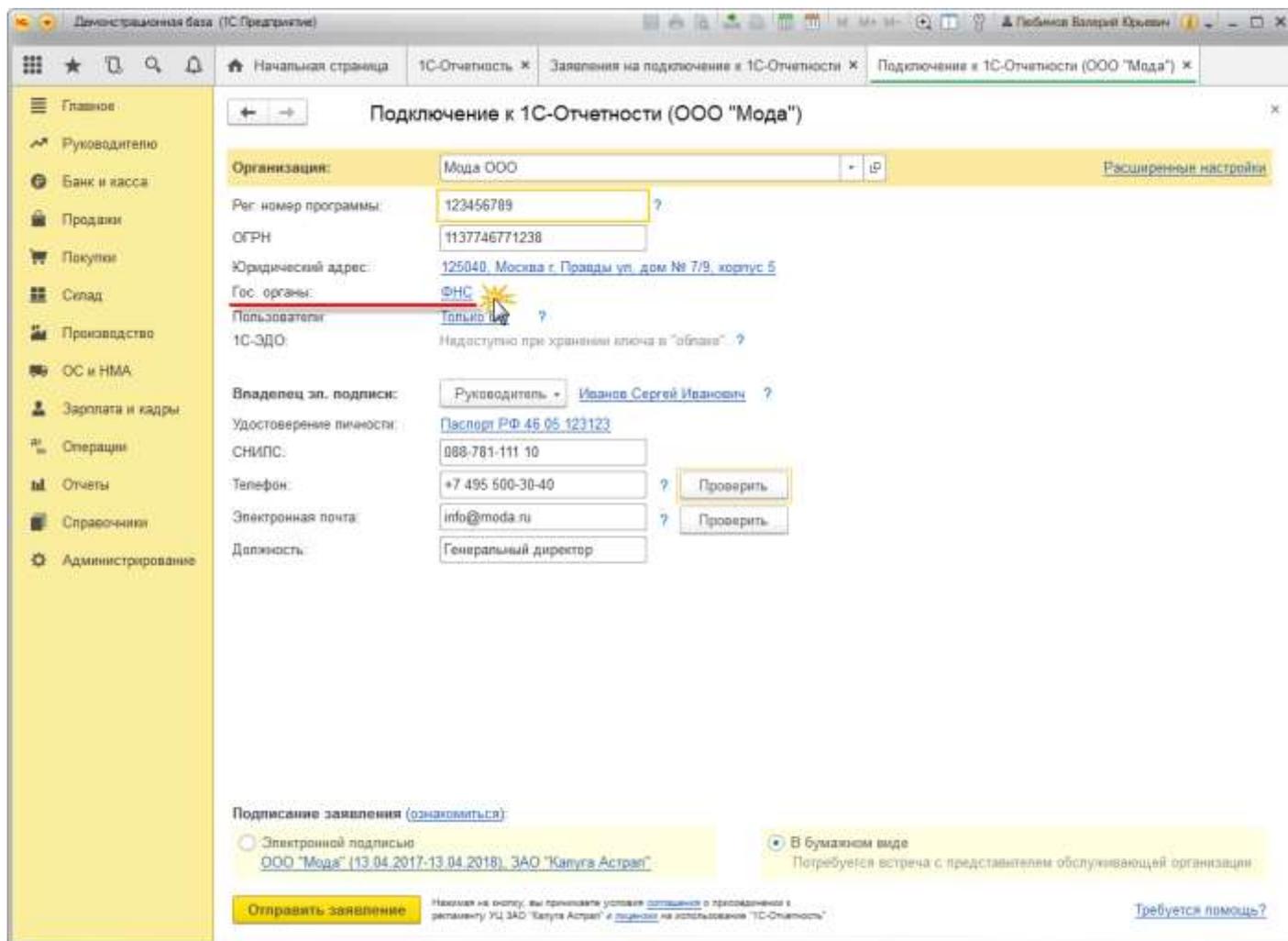
Регистрационный номер можно найти: 1) в регистрационной анкете; 2) в договоре ИТС (при наличии); 3) на коробке с программой, обложках книг или дисках, входящих в комплект поставки. Если вы сразу начали работать в сервисе "1С:Предприятие 8 через Интернет" (1cfresh.com), то регистрационный номер - это символы FR и код абонента сервиса (например, FR1015). Код абонента сервиса можно узнать в Личном кабинете сервиса. Если в сервис "1С:Предприятие 8 через Интернет" вы перешли из "коробочного" варианта программы, то ищите регистрационный номер в регистрационной анкете, договоре ИТС и т.п. (см. пп. 1-3).

Рис. 5



Щелкните по гиперссылке рядом с надписью "Гос. органы" чтобы выбрать гос. органы, в которые будет отправляться отчетность и выполняться обмен другими электронными документами (рис. 6).

Рис. 6



При этом появляется форма выбора гос. органов (рис. 7).

В сервисе "1С-Отчетность" можно подключить электронный документооборот со следующими гос. органами:

- 1) Налоговая инспекция (можно подключить несколько)
- 2) Росстат (можно подключить несколько)
- 3) Пенсионный фонд
- 4) Фонд социального страхования
- 5) Росалкогольрегулирование (РАР)
- 6) Росприроднадзор (РПН)
- 7) Федеральная таможенная служба (ФТС)

Рис. 7

Выбор гос. органов (1С:Предприятие)

Выбор гос. органов

Налоговая инспекция

Добавить Удалить

Коды ИФНС	КПП
9999	771001001

Росстат

Добавить Удалить

Код	Наименование
77-00	ТОГС по г. Москва

Пенсионный фонд

Код ПФР:

Рег. номер в ПФР:

В УПФР требуется представить документы в бумажном виде:

- [Заявление](#) о подключении к эл. документообороту - 1 экз.
- [Соглашение](#) об обмене эл. документами - 2 экз.

В некоторых регионах также может потребоваться оформить дополнительные документы, подробнее см. на [сайте](#) ПФР.

Фонд социального страхования

Рег. номер в ФСС:

Росалкогольрегулирование

Регион:

Росприроднадзор

Федеральная таможенная служба

Проставьте флажки по тем гос. органам, к которым необходимо подключиться, и заполните поля, как показано на рис. 8.

Рис. 8

Выбор гос. органов * (1С:Предприятие)

Выбор гос. органов *

Налоговая инспекция

Добавить Удалить

Коды ИФНС	КПП
9999	771001001

Росстат

Добавить Удалить

Код	Наименование
77-00	ТОГС по г. Москва

Пенсионный фонд

Код ПФР:

Рег. номер в ПФР:

В УПФР требуется представить документы в бумажном виде:

- [Заявление](#) о подключении к эл. документообороту - 1 экз.
- [Соглашение](#) об обмене эл. документами - 2 экз.

В некоторых регионах также может потребоваться оформить дополнительные документы, подробнее см. на [сайте](#) ПФР.

Фонд социального страхования

Рег. номер в ФСС:

Росалкогольрегулирование

Регион:

Росприроднадзор

Федеральная таможенная служба

Сохранить Отмена

Если организация представляет отчетность не в один налоговый орган (или орган Росстата), указывается несколько кодов. Для этого используйте кнопку "Добавить" (рис. 9).

Рис. 9

Выбор гос. органов * (1С:Предприятие)

Выбор гос. органов *

Налоговая инспекция

Добавить Удалить

Коды ИФНС	КПП
9999	771001001

Росстат

Добавить Удалить

Код	Наименование
77-00	ТОГС по г. Москва

Пенс

Код ПФР:

Рег. номер в ПФР:

В УПФР требуется представить документы в бумажном виде:

- [Заявление](#) о подключении к эл. документообороту - 1 экз.
- [Соглашение](#) об обмене эл. документами - 2 экз.

В некоторых регионах также может потребоваться оформить дополнительные документы, подробнее см. на [сайте](#) ПФР.

Росалкогольрегулирование

Регион:

Росприроднадзор

Федеральная таможенная служба

Сохранить Отмена

ФНС

Код получателя:

КПП:

OK Отмена

Территориальные органы государственной статистики

Найти... Отменить поиск

Код	Наименование	Регион
01-00	ТОГС по Республике Адыгея	Республика Адыгея
02-00	ТОГС по Республике Башкортостан	Республика Башкортостан
03-00	ТОГС по Республике Бурятия	Республика Бурятия
04-00	ТОГС по Республике Алтай	Республика Алтай
05-00	ТОГС по Республике Дагестан	Республика Дагестан
06-00	ТОГС по Республике Ингушетия	Республика Ингушетия
07-00	ТОГС по Республике Кабардино-Балкария	Республика Кабардино-Балкария

Выбрать Закрыть

По кнопке и гиперссылке рядом с надписью "Владелец эл. подписи" можно выбрать сотрудника-владельца ключа электронной подписи (рис. 10). В поле "Должность" указывается должность сотрудника.

Законным представителем юридического лица во взаимоотношениях с налоговым органом является руководитель организации, а индивидуального предпринимателя - сам предприниматель. Сотрудник организации, не являющийся руководителем, считается **Уполномоченным представителем**.

Уполномоченный представитель действует **на основании доверенности**, выдаваемой в порядке установленном ГК РФ. Уполномоченный представитель индивидуального предпринимателя действует на основании нотариально удостоверенной доверенности.

Представитель, при наличии доверенности, имеет право подписывать и представлять налоговую отчетность, в т.ч. по телекоммуникационным каналам связи (ТКС). Электронную копию доверенности необходимо представить в налоговый орган **до направления отчетности**. Копию доверенности в электронной форме по ТКС может отправить как сам налогоплательщик, так и его уполномоченный представитель.

Каждая налоговая декларация (расчет), передаваемая уполномоченным представителем, должна сопровождаться **информационным сообщением о представительстве**, в котором указываются реквизиты доверенности и полномочие лица, владельца сертификата ключа электронной подписи.

Если электронная подпись оформляется на уполномоченного представителя - сотрудника организации, то по кнопке рядом с надписью "Владелец эл. подписи" выберите нужного сотрудника и укажите его должность в поле "Должность" (рис. 11). При этом в форме выбора гос. органов появится информация о необходимости представить доверенность в свой налоговый орган и ссылка для регистрации доверенности в информационной базе (рис. 12).

Рис. 10

Демонстрационная база (1С/Предприятие)

Начальная страница | 1С-Отчетность | Заявления на подключение к 1С-Отчетности | Подключение к 1С-Отчетности (ООО "Мода")

Подключение к 1С-Отчетности (ООО "Мода")

Организация: [Расширенные настройки](#)
Рег. номер программы: ?
ОГРН:
Юридический адрес: [125040, Москва г. Правды ул. дом № 7/9, корпус 5](#)
Гос. органы: [ФНС](#)
Пользователи: [Только Вы](#) ?
1С-ЭДО: Недоступно при хранении ключа в "облаке" ?

Владелец эл. подписи: [Иванов Сергей Иванович](#) ?
Удостоверение личности: [Паспорт РФ 46 05 123123](#)
СНИЛС:
Телефон: ?
Электронная почта: ?
Должность:

Подписание заявления ([ознакомиться](#)):
 Электронной подписью
 ООО "Мода" (13.04.2017-13.04.2018), ЗАО "Калуга Астрал"

В бумажном виде
 Потребуется встреча с представителем обслуживающей организации

Нажав на кнопку, вы принимаете условия [соглашения](#) с предоставлением в распоряжение ИЦ ЗАО "Калуга Астрал" и [полномочий](#) на использование "1С-Отчетности".
[Требуется помощь?](#)

Рис. 11

Демонстрационная база (1С:Предприятие)

Начальная страница | 1С-Отчетность * | Заявления на подключение к 1С-Отчетности * | Подключение к 1С-Отчетности (ООО "Мода") * x

Подключение к 1С-Отчетности (ООО "Мода") x

Организация: Мода ООО [Расширенные настройки](#)

Рег. номер программы: 123456 ?

ОГРН: 1137746771238

Юридический адрес: 125040, Москва г, Правды ул, дом № 7/9, корпус 5

Гос. органы: ФНС

Пользователи: Только Вы ?

1С-ЗДО: Недоступно при вращении ключа в "облаке" ?

Владелец эл. подписи: Главный бухгалтер * Ларинова Светлана Викторовна ?

Удостоверение личности: Паспорт РФ 46 05 111102

СНИЛС: 113-187-812 39

Телефон: +7 495 222-22-22

Электронная почта: info@moda.ru

Должность: Главный бухгалтер

Подписание заявления ([ознакомиться](#))

Электронной подписью
Не найдены действующие сертификаты ?

В бумажном виде
Потребуется встреча с представителем обслуживающей организации

Отправить заявление Нажав на кнопку, вы принимаете условия [политики](#) и присоединяетесь к региону УЦ ЗАО "Калуга Астрал" и [разрешаете](#) на использование "1С-Отчетности" [Требуется помощь?](#)

Рис. 12

Выбор гос. органов (1С:Предприятие)

Выбор гос. органов

Налоговая инспекция

Добавить Удалить

Коды ИФНС	КПП
9999	771001001

Обратите внимание! Так как сертификат оформляется на главного бухгалтера, необходимо представить [доверенность](#) в вашу ИФНС и сопоставить ее [регистрации](#) в налоговом органе. ?

Пенсионный фонд

Код ПФР:

Рег. номер в ПФР:

В УПФР требуется представить документы в бумажном виде:

- [Заявление](#) о подключении к эл. документообороту - 1 экз.
- [Соглашение](#) об обмене эл. документами - 2 экз.

В некоторых регионах также может потребоваться оформить дополнительные документы, подробнее см. на [сайте](#) ПФР.

Сохранить Отмена

Росстат

Добавить Удалить

Код	Наименование
77-00	ТОГС по г. Москва

Фонд социального страхования

Рег. номер в ФСС:

Росалкогольрегулирование

Регион:

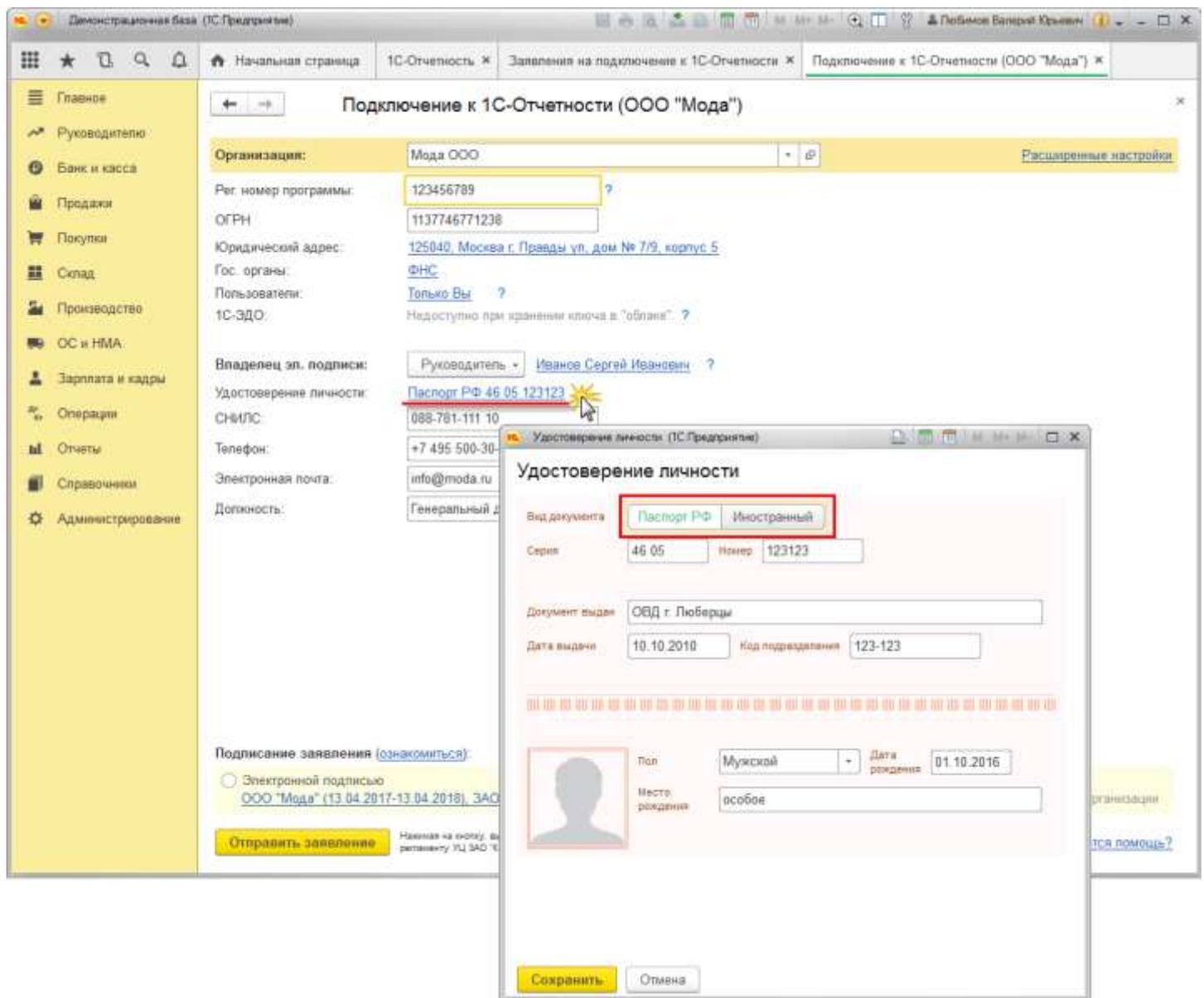
Росприроднадзор

Федеральная таможенная служба

По гиперссылке рядом с надписью "Удостоверение личности" вводятся данные документа сотрудника-владельца ключа электронной подписи (рис. 13).

В качестве документа, удостоверяющего личность сотрудника-владельца, прикрепите скан паспорта гражданина РФ, либо иностранного паспорта. Для этого используйте переключатель "Вид документа".

Рис. 13



Введите данные в полях "Телефон" и "Электронная почта", затем нажмите кнопку "Проверить" (рис. 14). Кнопки "Проверить" доступны только при работе в сервисе "1С:Предприятие 8 через Интернет" (1cfresh.com).

При нажатии на кнопку "Проверить" напротив поля с телефоном на указанный номер телефона отправляется SMS с кодом, который вводится в поле подтверждения.

При нажатии на кнопку "Проверить" напротив поля с электронной почтой - на указанный адрес электронной почты отправляется письмо с кодом подтверждения, который вводится в поле подтверждения.

При работе в сервисе "1С:Предприятие 8 через Интернет" (1cfresh.com):

- SMS с временным паролем для отправки отчетности будут приходить на номер телефона, который показан на рис. 14. Если телефон будет недоступен, то на указанный адрес электронной почты;

- SMS-уведомления о статусе отправки отчетов и входящих сообщениях будут приходить на номер телефона, указанный в "Расширенных настройках" (см. на рис. 15). Для его указания необходимо, чтобы флажок "Хочу получать" был установлен.

При работе в локальной программе "1С":

- SMS-уведомления о статусе отправки отчетов и входящих сообщениях будут приходить на номер телефона, показанный на рис. 14.

Рис. 14

Демонстрационная база (1С:Предприятие)

Начальная страница | 1С-Отчетность | Заявления на подключение и 1С-Отчетности | Подключении к 1С-Отчетности (ООО "Мода")

Подключение к 1С-Отчетности (ООО "Мода")

Организация: [Расширенные настройки](#)

Рег. номер программы: ?

ОГРН:

Юридический адрес: [125040, Москва г. Правды ул. дом № 7/9, корпус 5](#)

Гос. органы: [ФНС](#)

Пользователи: [Тельнер Вл.](#) ?

1С-ЭДО: Недоступно при хранении ключа в "облаке". ?

Владелец эл. подписи: [Иванов Сергей Иванович](#) ?

Удостоверение личности: [Паспорт РФ 46 05 123123](#)

СНИЛС:

Телефон: ?

Электронная почта: ?

Должность:

Подписание заявления ([ознакомиться](#)):

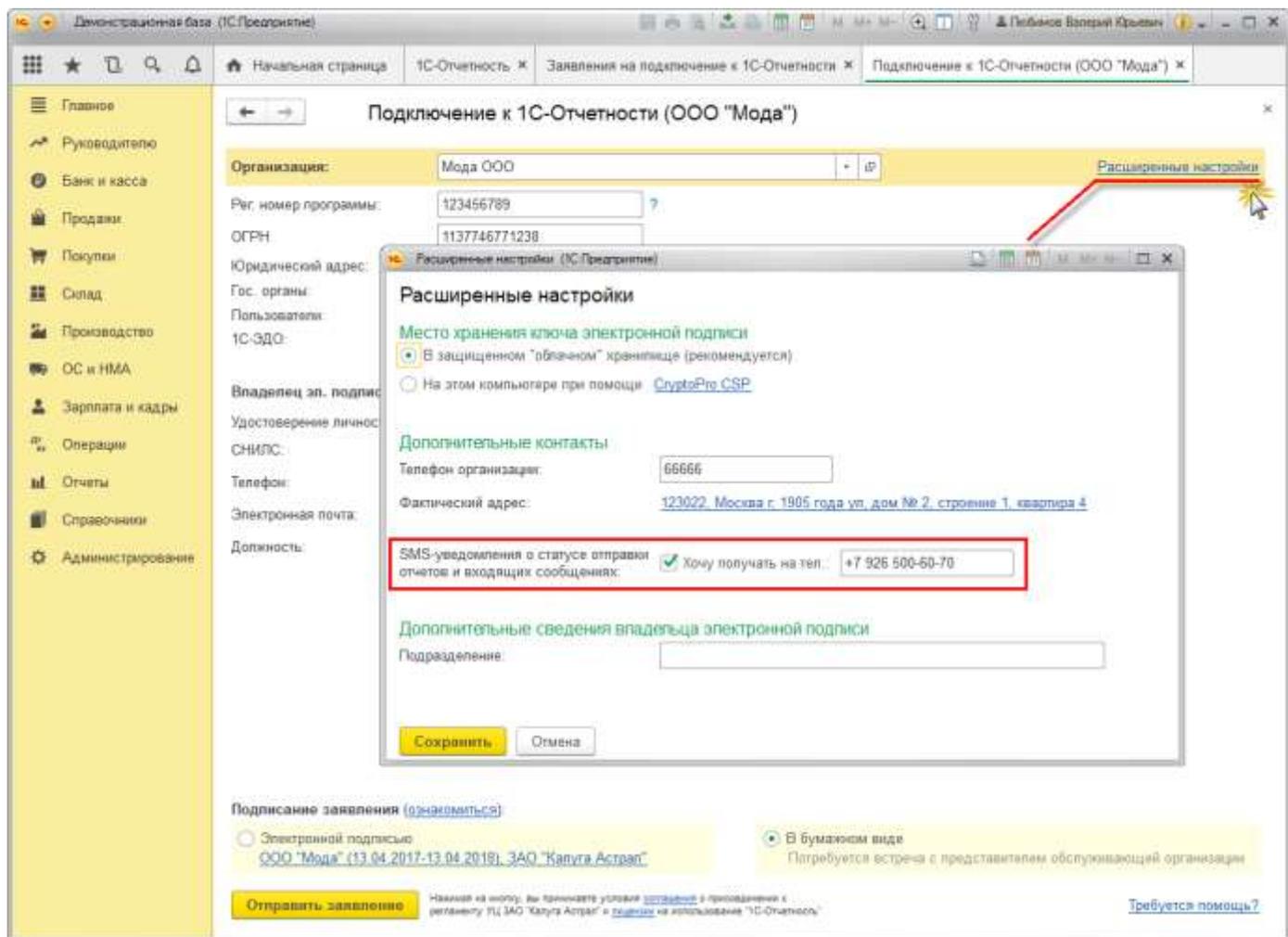
Электронной подписью
ООО "Мода" (13 04 2017-13 04 2018), ЗАО "Калуга Астрал"

В бумажном виде
Потребуется встреча с представителями обслуживающей организации

Нажав на кнопку, вы принимаете условия [договора](#) с присвоением к региону УИ ЗАО "Калуга Астрал" и [получаете](#) на использование "1С-Отчетность". [Требуется помощь?](#)

Щелкнув по гиперссылке "Расширенные настройки" можно уточнить место хранения ключа электронной подписи и другие настройки (рис. 15).

Рис. 15



Если работа осуществляется в сервисе "1С:Предприятие 8 через Интернет" (1cfresh.com), то в форме "Расширенные настройки" можно выбрать один из вариантов места, где будет храниться ключ электронной подписи (рис. 16):

- В защищенном "облачном" хранилище (рекомендуется);
- На этом компьютере при помощи CryptoPro CSP/ ViPNet CSP.

Если программа-криптопровайдер не установлена, то вместо второго пункта появится надпись **"Необходимо установить криптопровайдер"** с гиперссылкой "Установить".

При выборе варианта **"В защищенном "облачном" хранилище (рекомендуется)"** не требуется устанавливать программу для защиты информации, и отчетность можно отправлять с любого устройства и из любого места, где есть доступ в Интернет.

При выборе варианта **"На этом компьютере при помощи CryptoPro CSP/ ViPNet CSP"** будет использоваться одна из программ-криптопровайдеров CryptoPro CSP или ViPNet CSP. В этом случае, ключ электронной подписи хранится на диске компьютера или на переносном устройстве (дискете, флеш-накопителе, токене и др.).

ВАЖНО! Рекомендуется выбирать первый вариант, т.к. он является современным и удобным! Вам не нужно заботиться о том, чтобы переносной носитель информации с ключом всегда был под рукой. Также при смене компьютера не понадобится устанавливать программу-криптопровайдера на нем. Если вы хотите получать SMS-уведомления о статусе отправки отчетов и входящих сообщениях, укажите номер телефона (по умолчанию вставляется номер телефона из основной формы - см. [рис. 14](#)). В противном случае, снимите флажок "Хочу получать".

Рис. 16

Расширенные настройки (1С:Предприятие)

Расширенные настройки

Место хранения ключа электронной подписи

В защищенном "облачном" хранилище (рекомендуется)

На этом компьютере при помощи [CryptoPro CSP](#)

Дополнительные контакты

Телефон организации:

Фактический адрес: [123022, Москва г, 1905 года ул, дом № 2, строение 1, квартира 4](#)

SMS-уведомления о статусе отправки отчетов и входящих сообщениях: Хочу получать на тел.:

Дополнительные сведения владельца электронной подписи

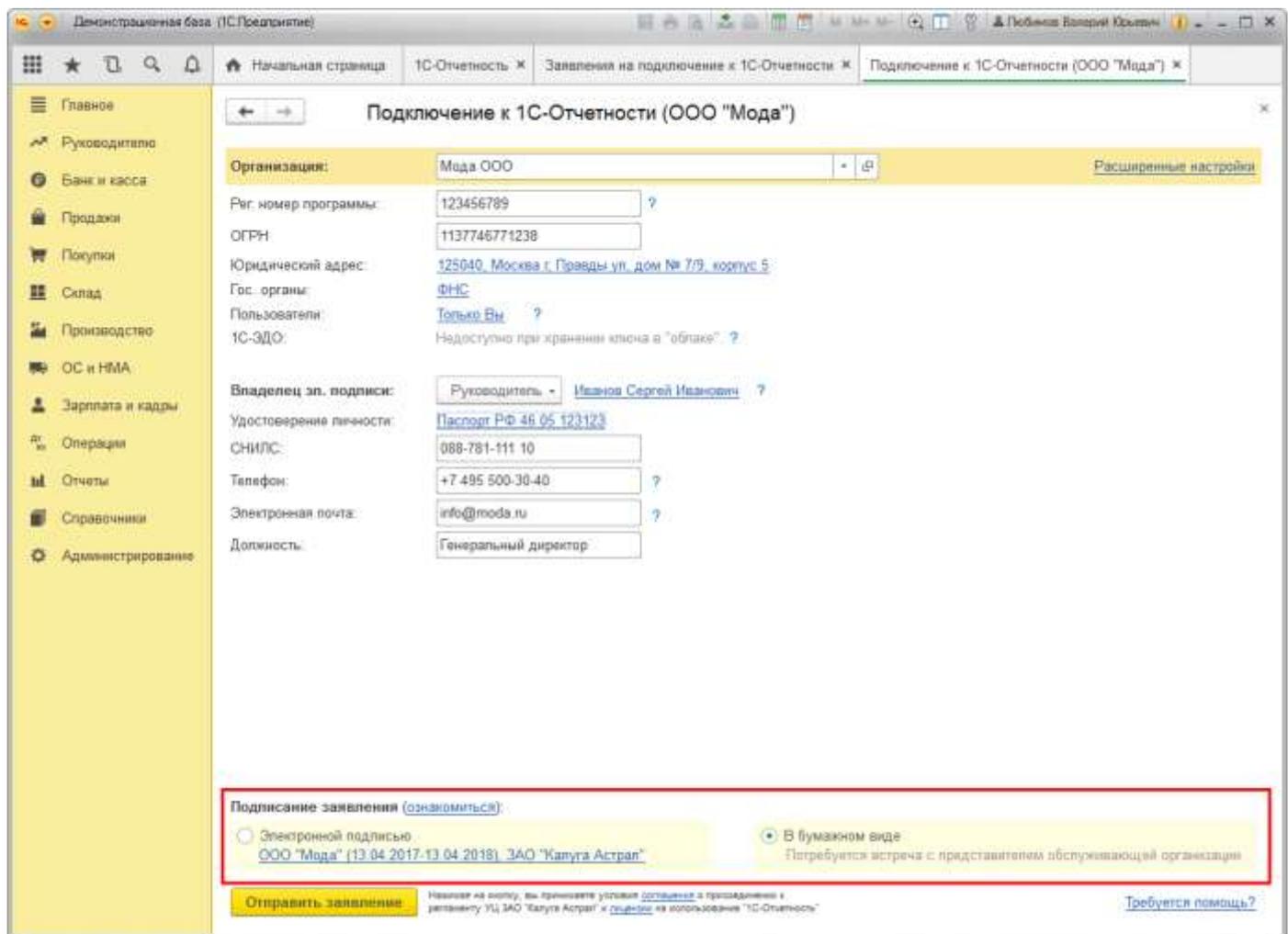
Подразделение:

Заявление может быть подписано электронной подписью (переключатель "Электронной подписью") (про электронное подписание см. [ниже](#)). Подписать заявление электронной подписью можно, если есть действующий сертификат.

Заявление может быть оформлено в бумажном виде (переключатель "В бумажном виде") (рис. 17). Если заявление оформляется в бумажном виде, то требуется встреча с представителем обслуживающей организации для удостоверения личности заявителя и оформления документов, связанных с подключением.

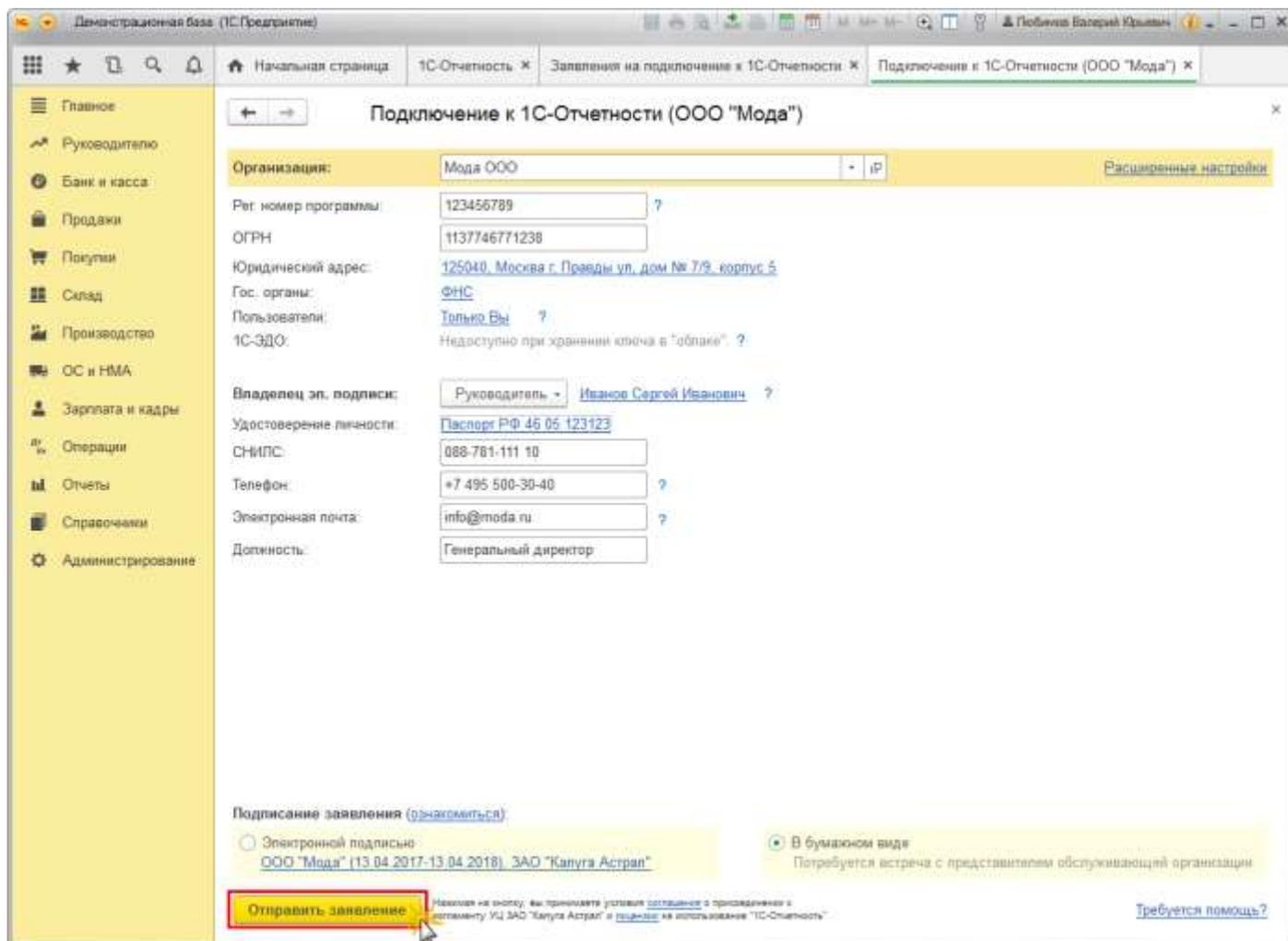
Чтобы ознакомиться с бланком заявления щелкните по ссылке "Ознакомиться" (см. на рис. 17).

Рис. 17



Нажмите кнопку "Отправить заявление" (рис. 18).

Рис. 18

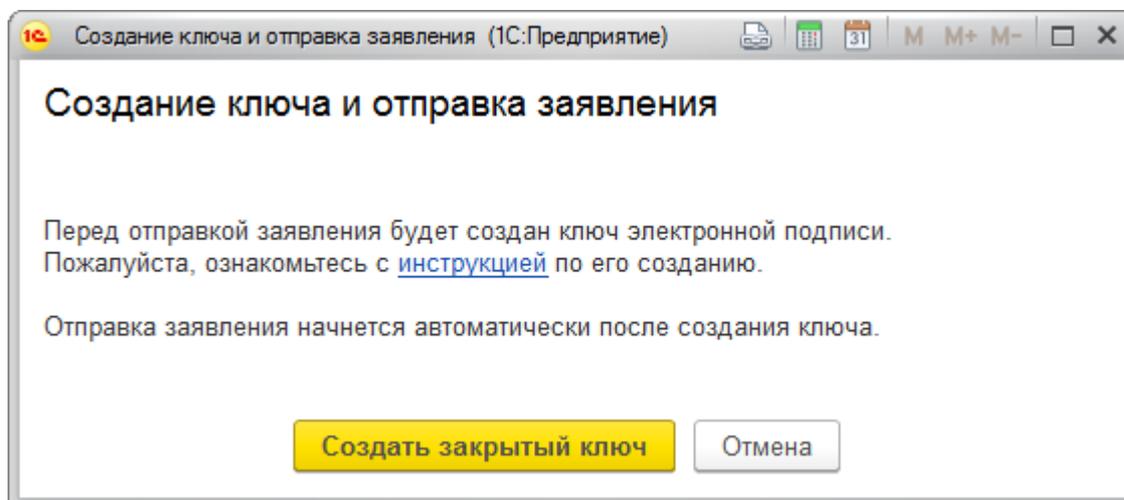


Перед отправкой заявления появляется окно для создания ключа электронной подписи (рис. 19).

Нажмите кнопку "Создать закрытый ключ".

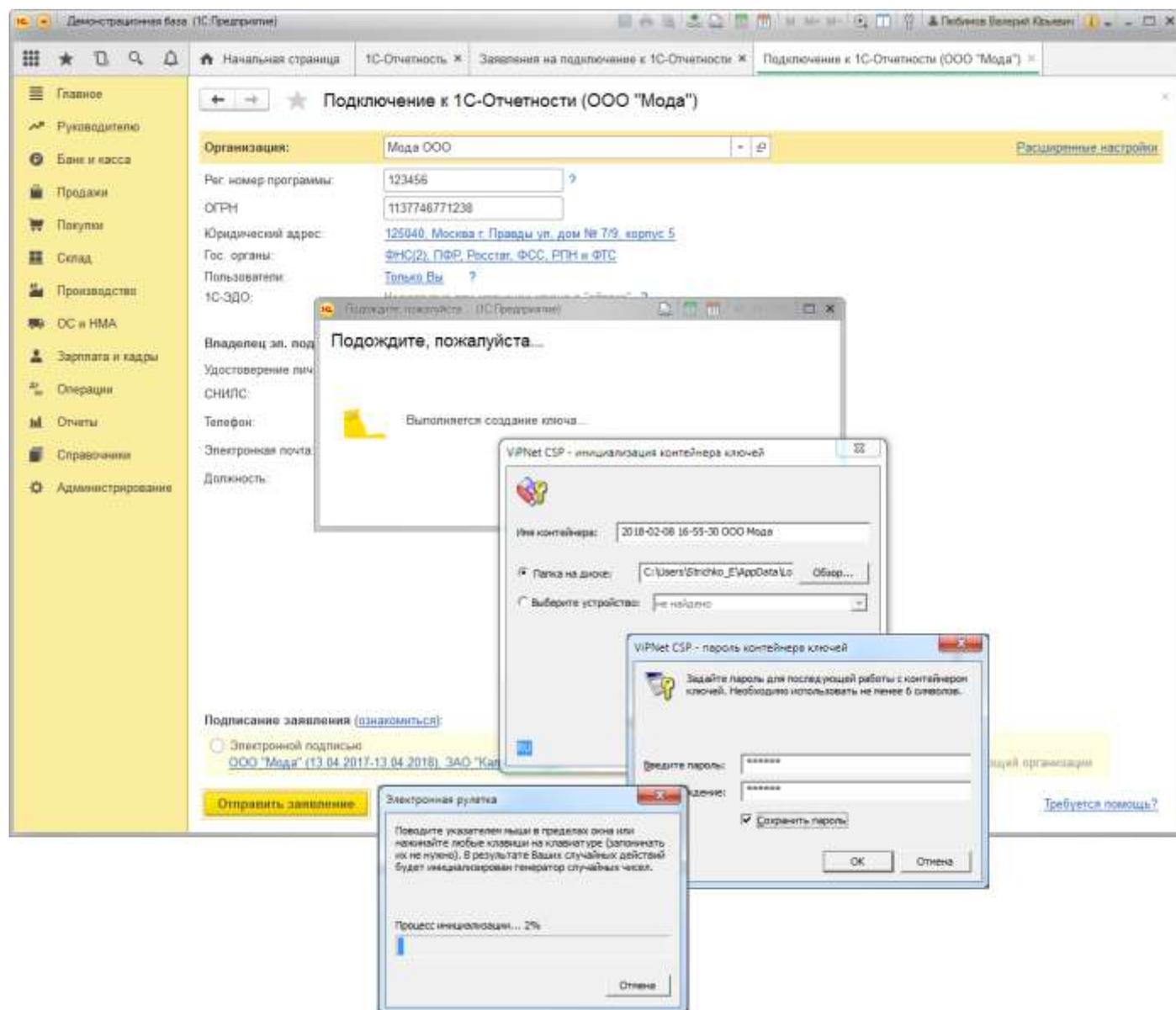
Если ключ будет храниться в "облаке", то данное сообщение не появляется.

Рис. 19



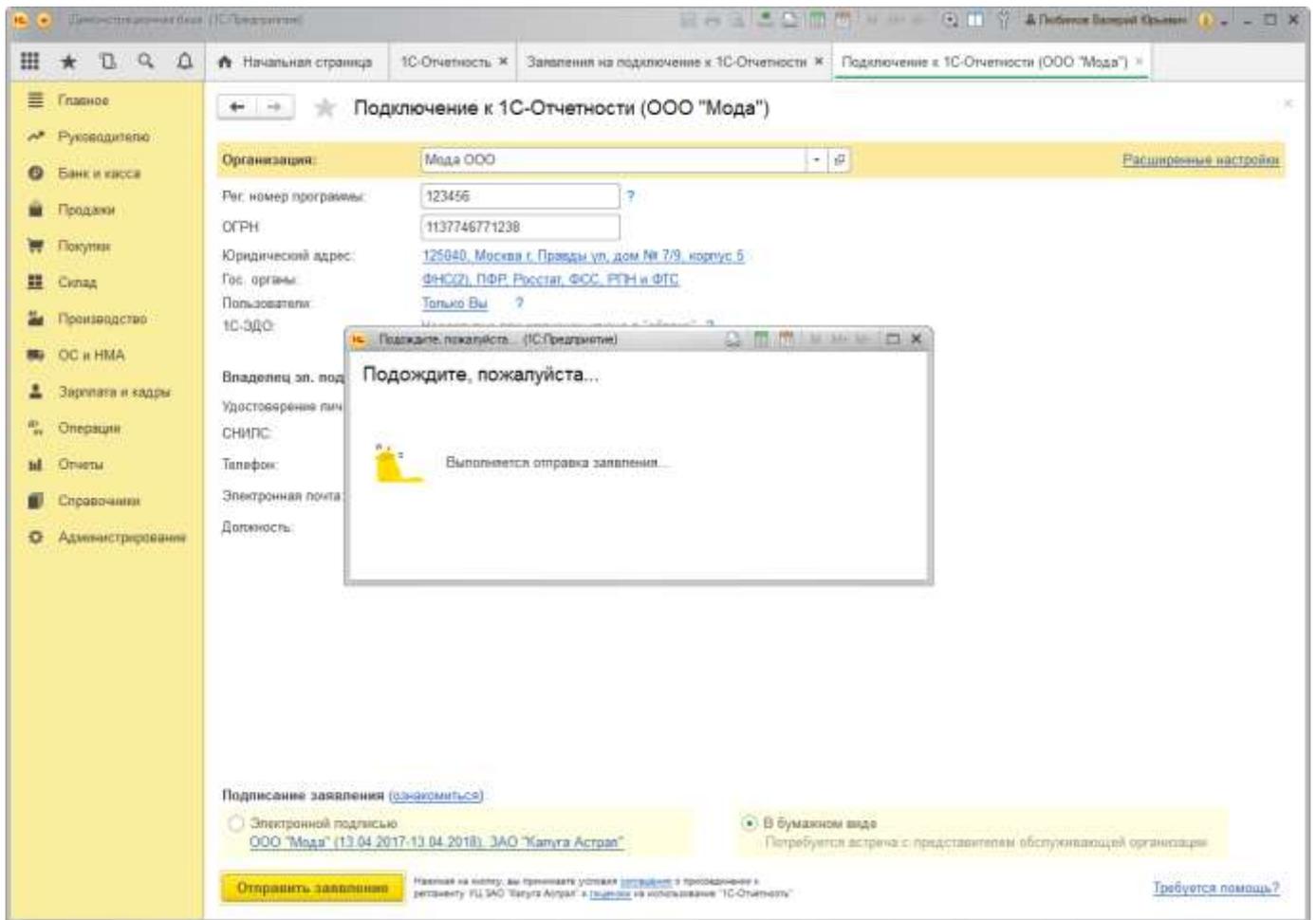
Если используется программа-криптопровайдер ViPNet CSP, необходимо выполнить генерацию ключа с помощью специальной Электронной рулетки (рис. 20). Перед этим укажите место размещения контейнера ключа и введите пароль. Для хранения электронной подписи рекомендуется использовать [защищенный ключевой носитель](#).

Рис. 20



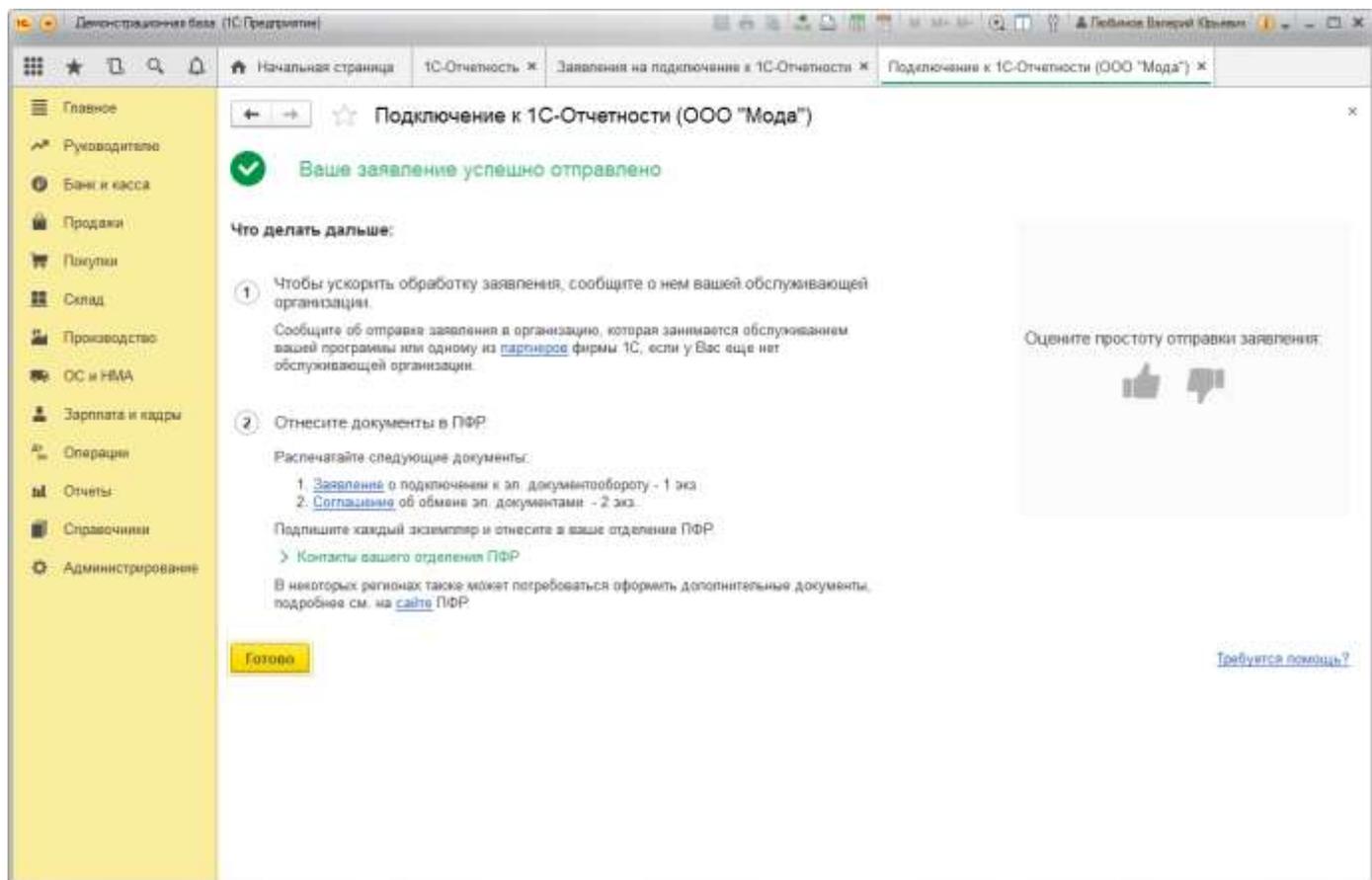
После создания ключа электронной подписи отправка заявления продолжится (рис. 21).

Рис. 21



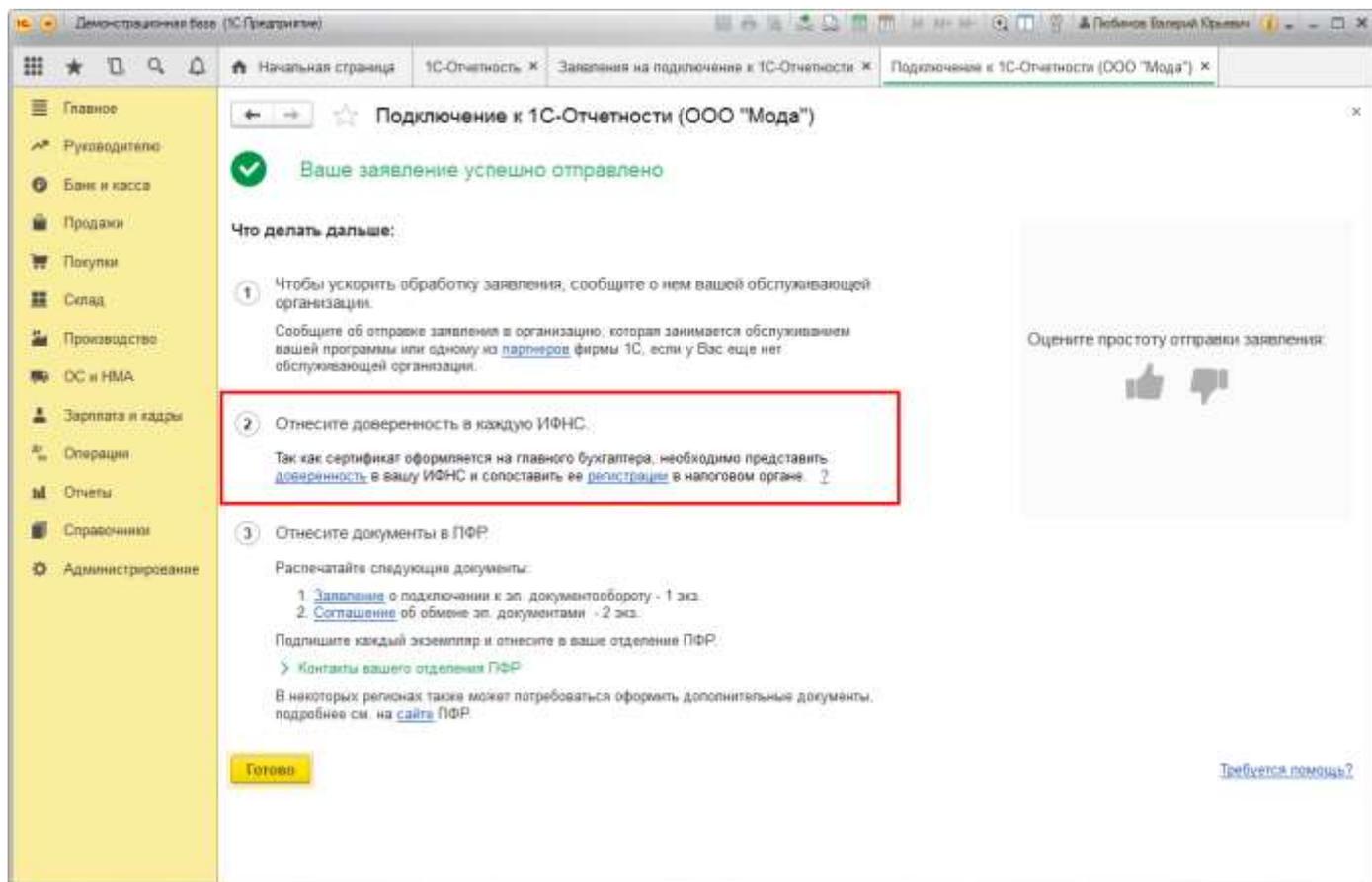
Когда заявление на подключение будет успешно отправлено, появится окно с сообщением как показано на рис. 22.

Рис. 22



Если сертификат электронной подписи оформляется на уполномоченного представителя (см. [рис. 11](#)), окно успешной отправки будет выглядеть, как показано на [рис. 23](#), т.е. будет добавлен пункт 2 "Отнесите доверенность в каждую ИФНС".

Рис. 23

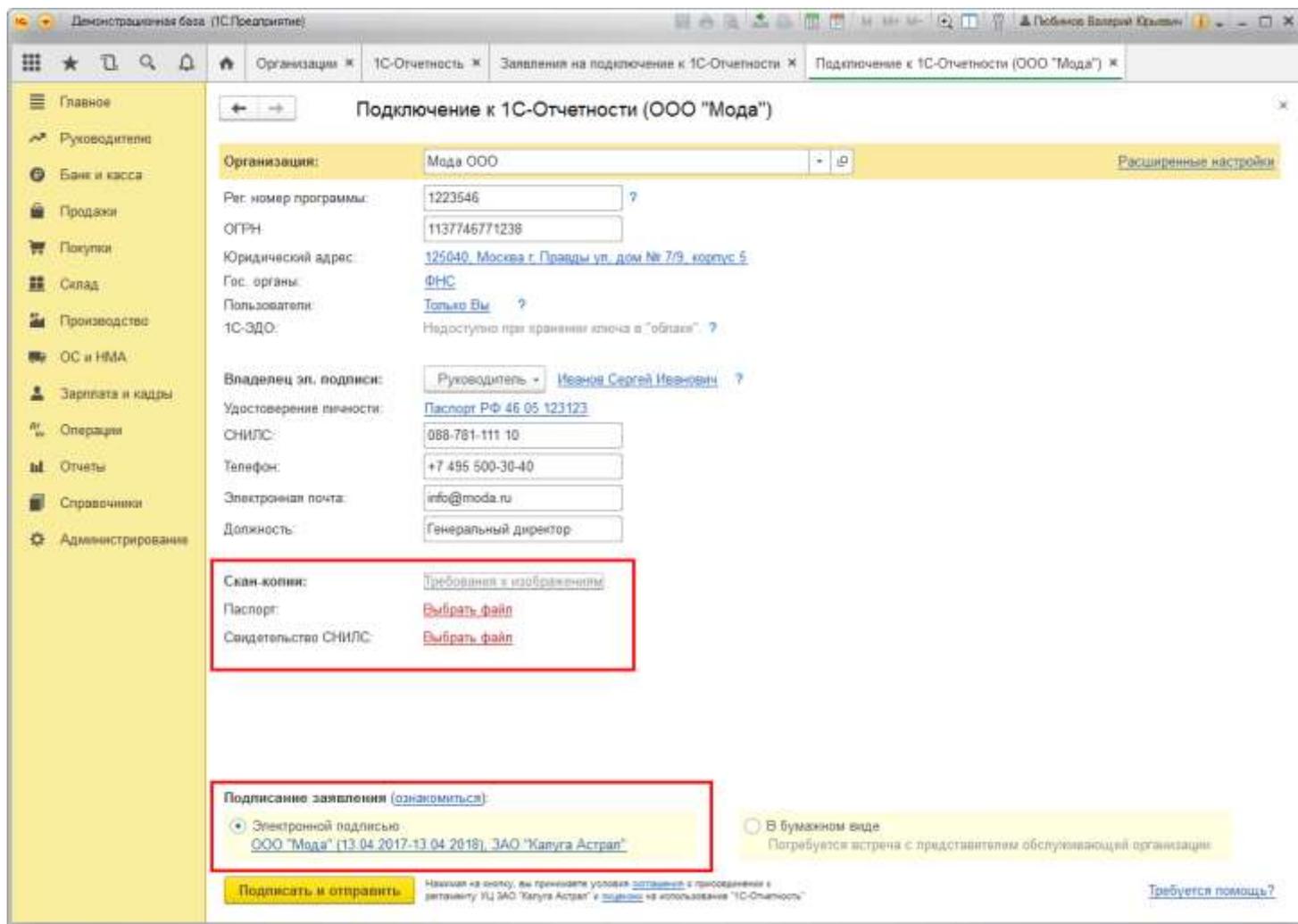


Электронное подписание заявления

Если у организации есть действующий сертификат и на компьютере установлена соответствующая программа-криптопровайдер, то заявление можно подписать электронной подписью. Помощник подключения проверяет наличие такого сертификата в системе. Если сертификат найден, то устанавливается флажок "Электронной подписью" и появляется блок реквизитов "Скан-копии" (рис. 24).

Электронное подписание по сравнению с бумажным имеет свое преимущество в том, что встреча с представителем обслуживающей организации не потребуется.

Рис. 24



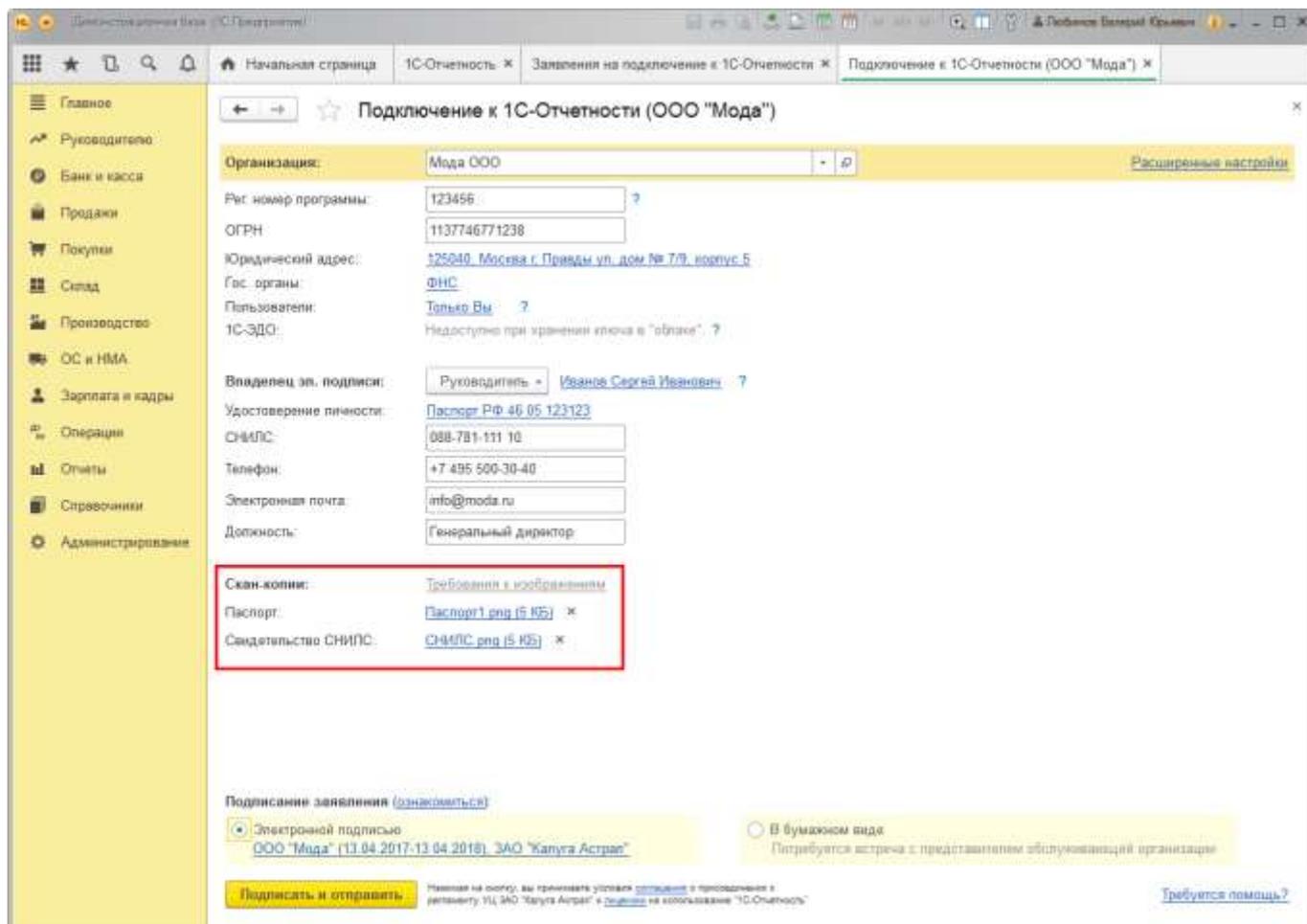
Прикрепите к заявлению скан-копии документов, используя гиперссылки "Выбрать файл" рядом с надписями "Паспорт" и "Свидетельство СНИЛС" (рис. 25). Используйте гиперссылку "Требования к изображениям", чтобы узнать требования к файлам сканов документов.

В случае если доступен сканер, рядом с надписями "Паспорт" и "Свидетельство СНИЛС" отобразится гиперссылка "Отсканировать".

Если сертификат оформляется на уполномоченного представителя, то в блоке "Скан-копии" также появляется поле для загрузки документа, подтверждающего полномочия уполномоченного представителя. Как правило, таким документом является доверенность.

Документы следует прикрепить к заявлению, потому что они необходимы для оформления подключения к сервису "1С-Отчетность". А в случае электронного подписания посещение обслуживающего партнера не требуется.

Рис. 25



Нажмите кнопку "Подписать и отправить" для подписания и отправки заявления (рис. 26). При этом потребуется создать закрытый ключ так же, как показано на рис. 20.

Если закрытый ключ сертификата защищен паролем, то потребуется его ввести, прежде чем отправка заявления будет продолжена.

Рис. 26

The screenshot shows the 'Подключение к 1С-Отчетности (ООО "Мода")' window. The left sidebar contains a navigation menu with items like 'Главное', 'Руководителю', 'Бюджет и касса', 'Продажи', 'Покупки', 'Склад', 'Производство', 'ОС и НМА', 'Зарплата и кадры', 'Операции', 'Отчеты', 'Справочники', and 'Администрирование'. The main area displays the following information:

- Организация:** Мода ООО
- Рег. номер программы:** 123456
- ОГРН:** 1137746771238
- Юридический адрес:** 125040, Москва г, Проводы ул, дом № 7/9, корпус 5
- Гос. органы:** ФНС
- Пользователи:** Только Вы
- 1С-ЗДО:** Недоступно при хранении ключа в "облаке"
- Владелец эл. подписи:** Руководитель - Иванов Сергей Иванович
- Удостоверение личности:** Паспорт РФ 46 05 123123
- СНИЛС:** 088-781-111 10
- Телефон:** +7 495 500-30-40
- Электронная почта:** info@moda.ru
- Должность:** Генеральный директор
- Скан-копии:** Требования к изображениям
- Паспорт:** Паспорт1.png (5 КБ)
- Свидетельство СНИЛС:** СНИЛС.png (5 КБ)

At the bottom, there are two options for signing the application: 'Электронной подписью ООО "Мода" (13.04.2017-13.04.2018); ЗАО "Калуга Астраг"' (selected) and 'В бумажном виде'. A red box highlights the 'Подписать и отправить' button. A note at the bottom states: 'Нажимая на кнопку, вы принимаете условия соглашения о предоставлении в партнерству ЗАО "Калуга Астраг" и переходу на использование "1С-Отчетности"'. A 'Требуется помощь?' link is also visible.

Что делать дальше:

1) Сообщите об отправке заявления:

- в организацию, которая занимается обслуживанием вашей программы (если вы хотите ускорить процесс подключения, не дожидаясь звонка от обслуживающей организации);
- одному из [партнеров фирмы 1С](#), если у вас еще нет обслуживающей организации;
- в службу технической поддержки 8-800-700-86-68.

2) Заключите договор и подготовьте необходимые документы.

3) Дождитесь, когда обслуживающая организация [одобрит ваше заявление](#).

4) Завершите настройку 1С-Отчетности.

Внимание

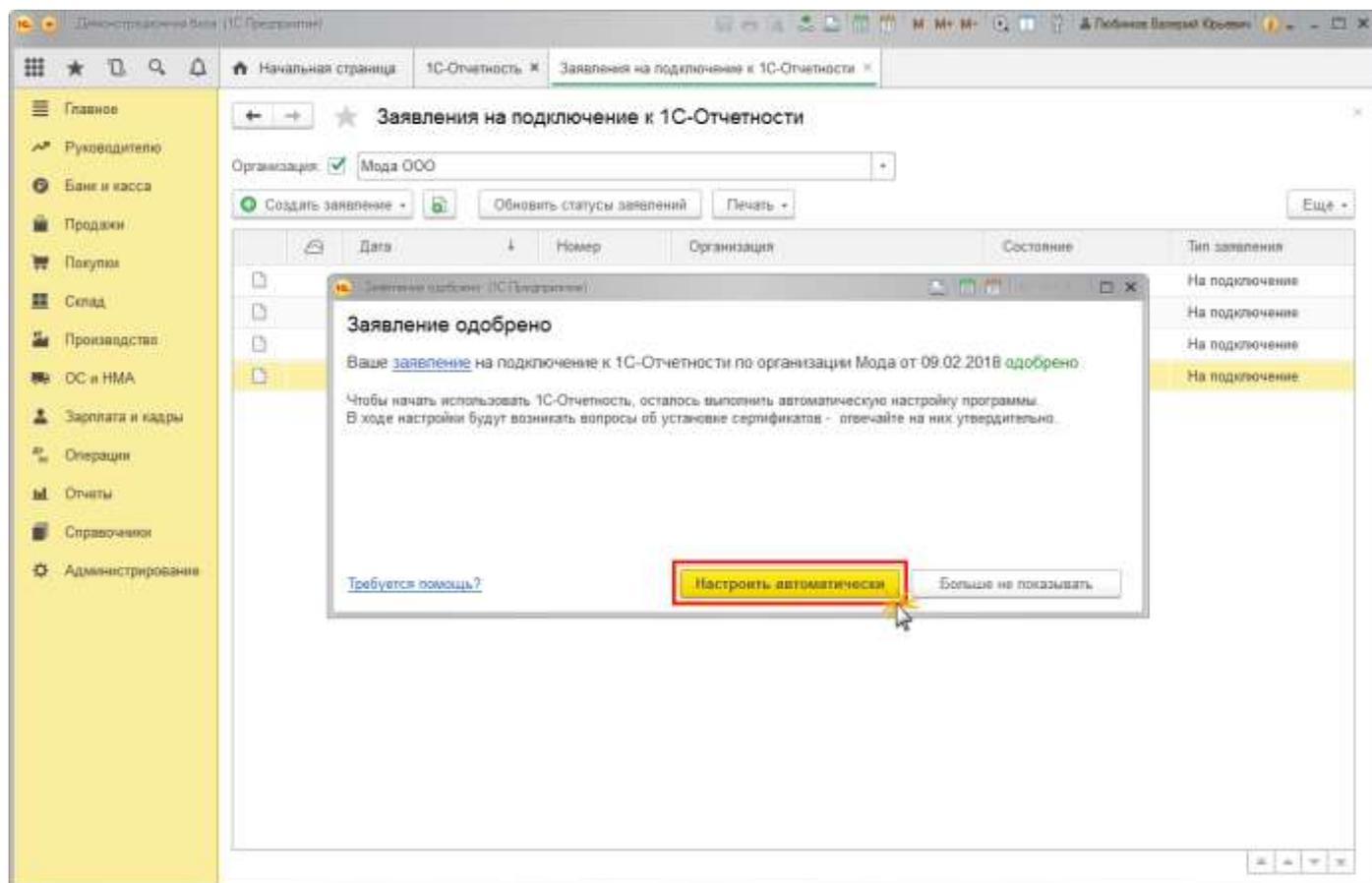
Использовать сервис 1С-Отчетность можно только после одобрения заявления и заключительной настройки программы.

Одобрение заявления на подключение к 1С-Отчетности и завершение настройки

Когда заявление на подключение будет одобрено, в программе появится сообщение (рис. 27).

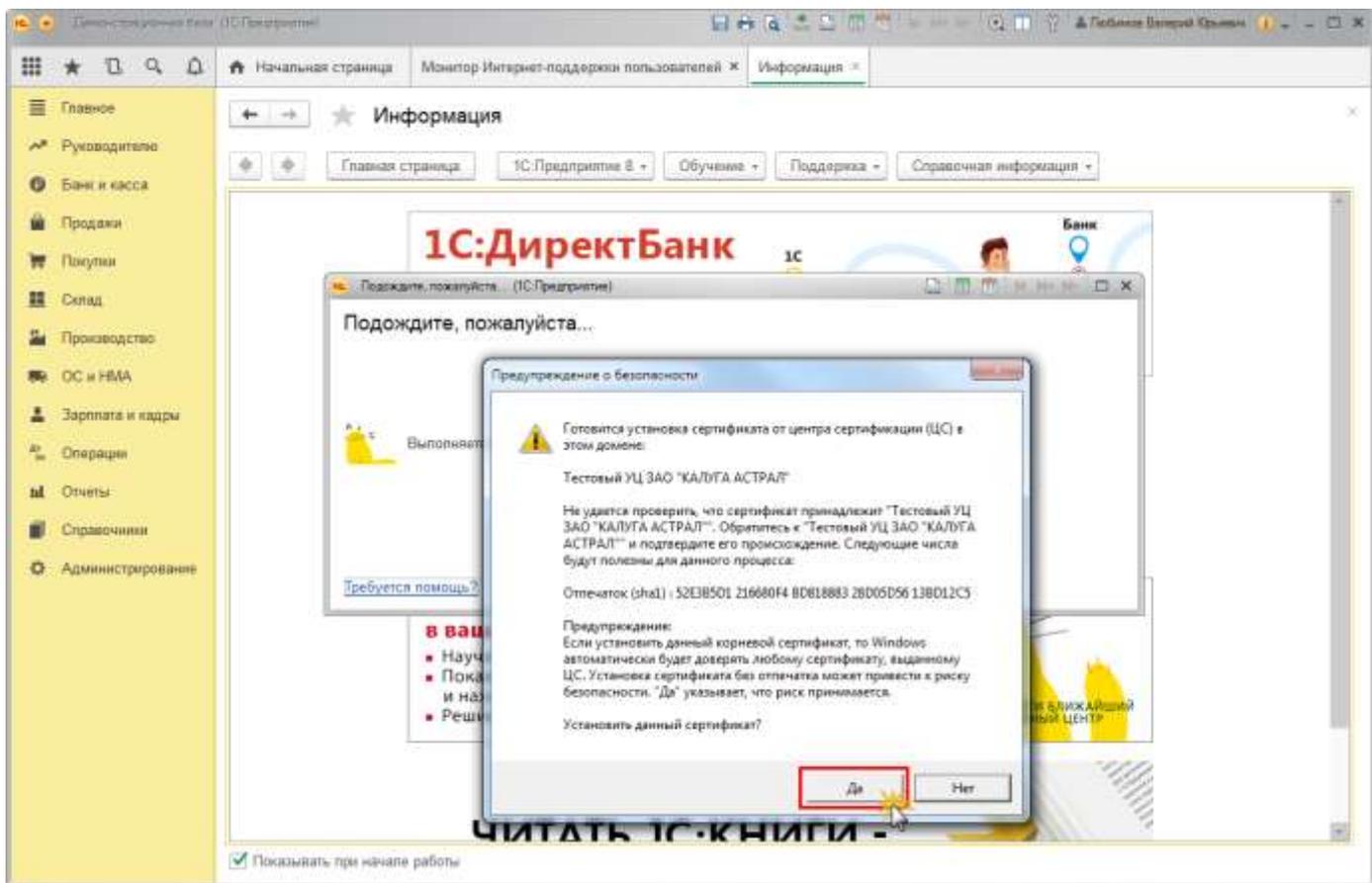
Для автоматической настройки программы нажмите кнопку "Настроить автоматически" и следуйте инструкции.

Рис. 27



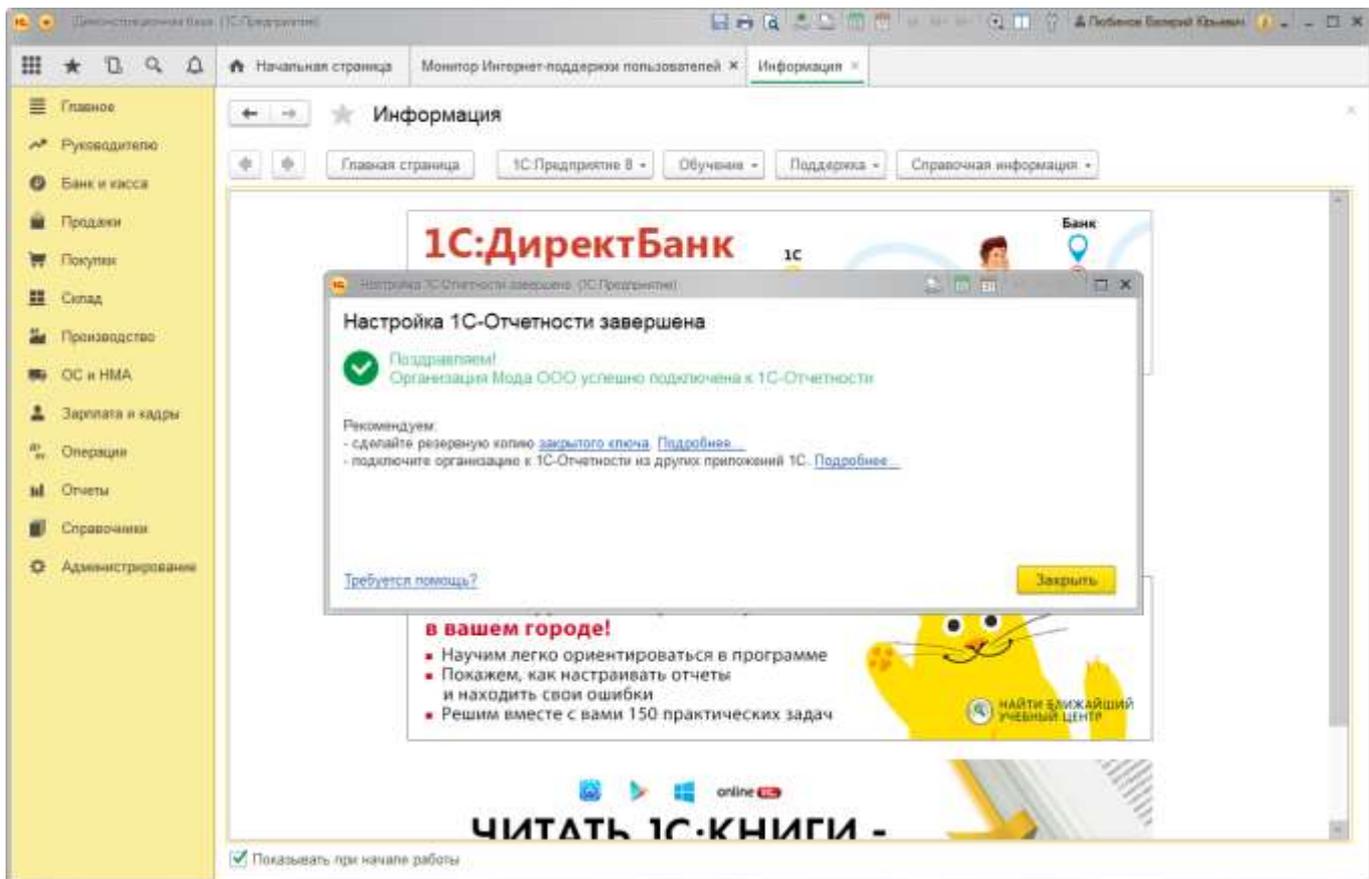
В ходе настройки могут возникать вопросы об установке сертификатов - отвечайте на них утвердительно (рис. 28).

Рис. 28



По окончании настройки появится сообщение об успешном подключении (рис. 29).

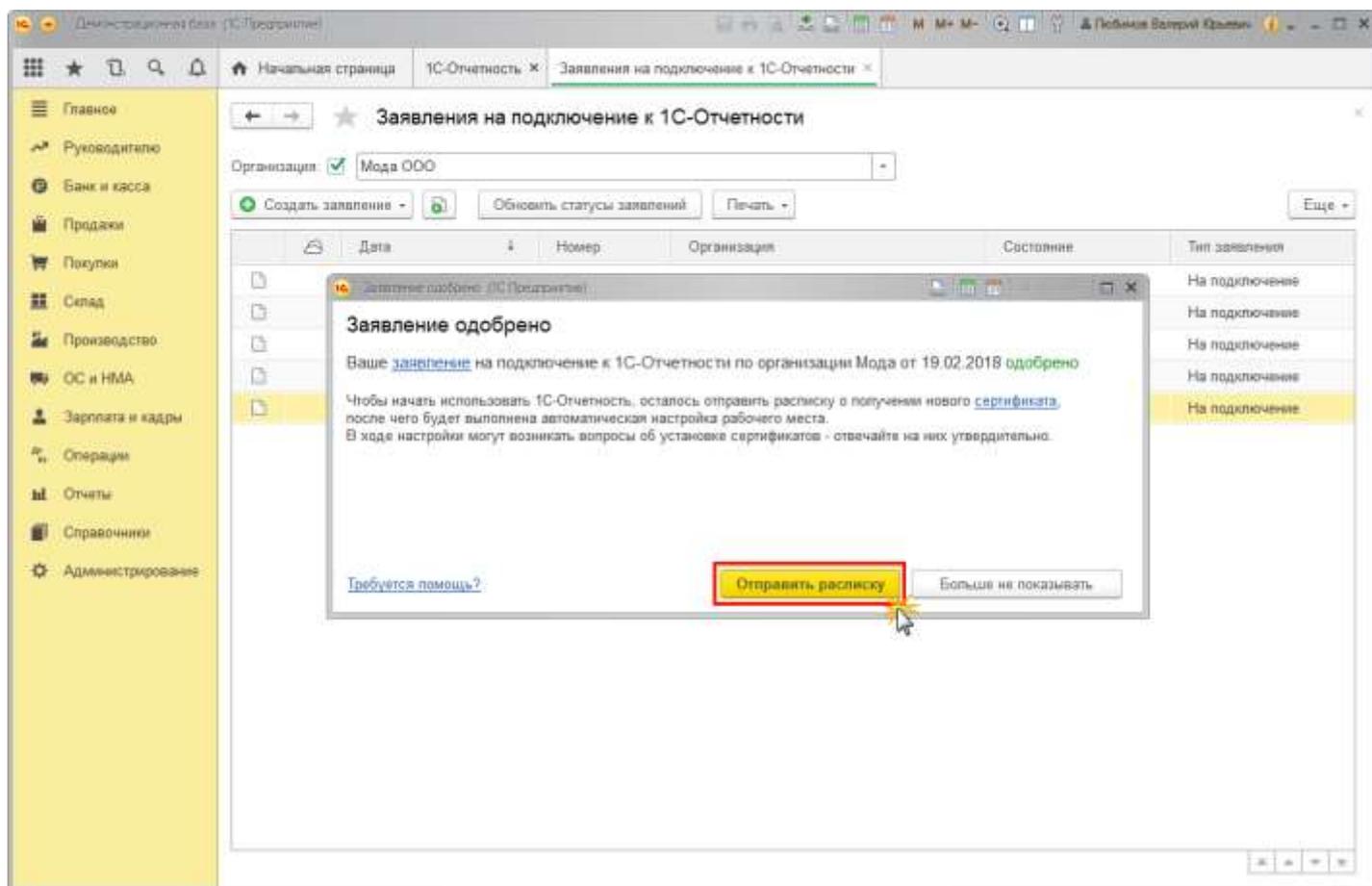
Рис. 29



После завершения подключения к сервису 1С-Отчетность можно отправлять отчетность в подключенные контролирующие органы и выполнять электронный обмен с ними другими документами.

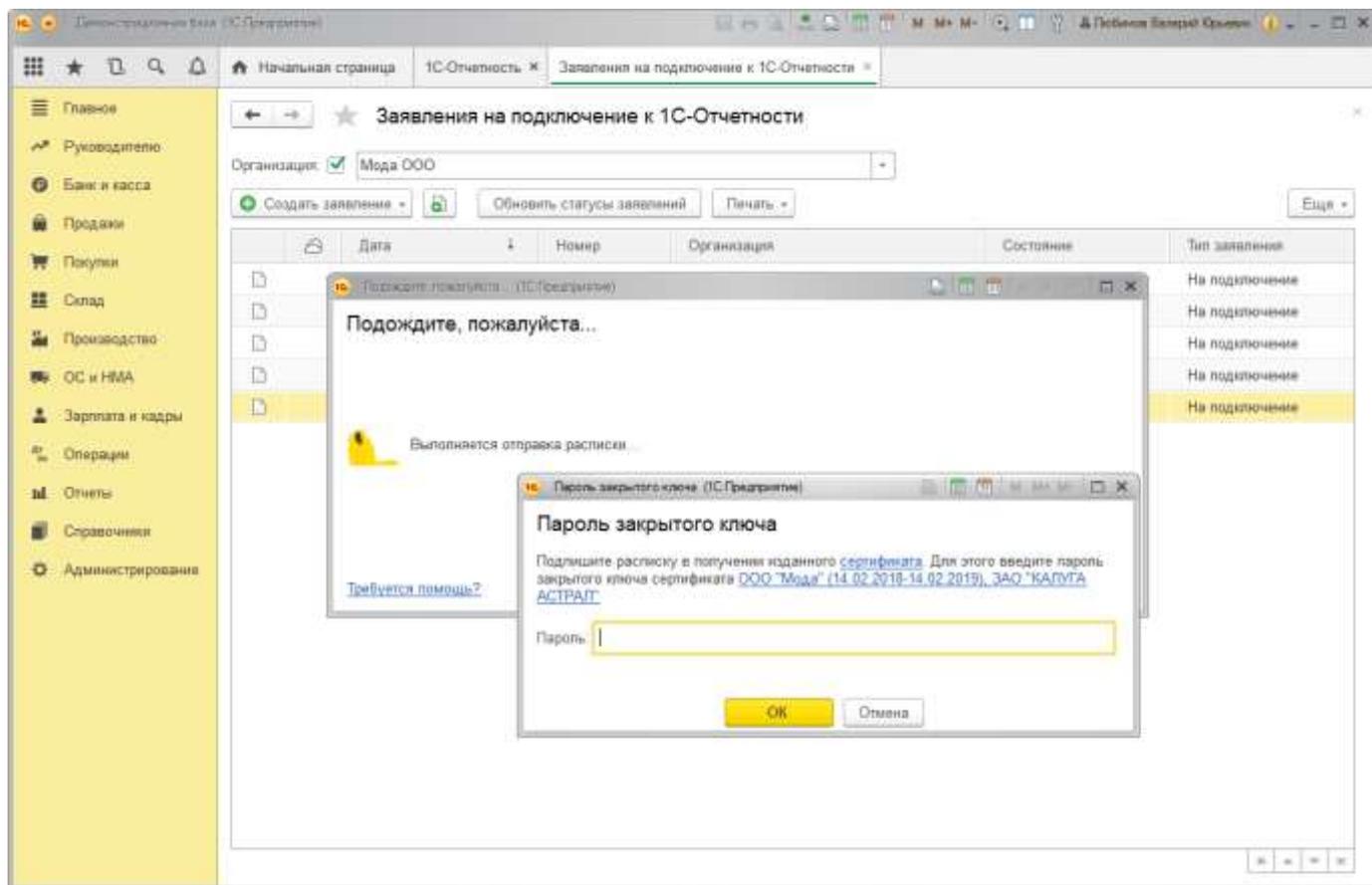
Если заявление было подписано электронной подписью, как показано на рис. 24, то сообщение об одобрении выглядит как на рис. 30. Чтобы использовать 1С-Отчетность, необходимо отправить расписку о получении нового сертификата, нажав кнопку "Отправить расписку". В ходе настройки могут возникать вопросы об установке сертификатов - отвечайте на них утвердительно.

Рис. 30



При подписании расписки электронной подписью в получении изданного сертификата может понадобиться ввести пароль закрытого ключа сертификата (рис. 31).

Рис. 31



По окончании появится сообщение, что подключение выполнено успешно, как показано на [рис. 29](#).